

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ILARIA MEACCI
Indirizzo	VIA SAN PIETRO N. 20 – 51100 PISTOIA
Telefono	0573 358140
Cell	347 4321533
E-mail	ilaria.meacci@virgilio.it / avvilariameacci@puntopec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	06 MARZO 1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Attività professionale

2008-oggi

Studio legale civile, lavoro, legale fiduciario di Equitalia Centro Spa presso gli uffici giudiziari della Toscana dal 2012 al 2018

Dal 2008 fino ad oggi legale fiduciario dell'Azienda S.a.tos Spa per contenzioso civile e di lavoro.

Dal 2012 al 2018 Legale della società Il Globo Vigilanza Srl per pratiche di recupero credito in materia in diritto del lavoro.

Dal 2012 ad oggi amministratore di sostegno per nomine pervenute dal Tribunale di Pistoia. Ad oggi la sottoscritta è amministratore di sostegno di num. 06 tutelati. In particolare la sottoscritta fa presente che a seguito della morte di una persona amministrata nell'anno 2021 veniva nominata curatore dell'eredità giacente dal Giudice delle successioni, visto il cospicuo patrimonio lasciato dal soggetto amministrato.

Dal 2013 a tutt'oggi legale fiduciario del Patronato Acli per le provincie di Prato e Pistoia e pratiche di previdenza, lavoro e civile.

Legale fiduciario dell'azienda Jobson Italia Srl di La Spezia per pratiche di diritto civile.

Lo studio della sottoscritta oltre all'attività prettamente collegata alle materie di diritto (partecipazione udienze, redazione di atti, ricevimento clienti) è coadiuvata da un ampio numero di Colleghi che insieme alla sottoscritta gestiscono un ampio numero di amministrazioni di sostegno potendo garantire una presenza continuativa per i soggetti bisognosi di tutela.

- Principali attività

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---------------------------|---|
| Crediti formativi annuali | |
| • Data | <u>Marzo 2018/2019</u>
Corsi di preparazione annuali preso Dott. Zincani (Bologna) per preparazione al Concorso in Magistratura |
| • Data | <u>Marzo 2008</u>
Abilitazione alla professione di Avvocato |
| • Data | <u>Marzo 2003</u>
Partecipazione al corso del Giudice Di Benedetto in preparazione al Concorso in Magistratura e all'esame di abilitazione all'Albo |
| • Data | <u>Marzo 2003/2006</u>
Partecipazione a seminari e convegni per i crediti formativi inerenti la professione in materie civile, penale, lavoro e tributaria |
| • Data | 1992/1997
Liceo Scientifico "Calsanzio" Empoli |

MADRELINGUA	Italiana
ALTRE LINGUA	
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	Inglese BUONO BUONO BUONO
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	Francese BUONO BUONO BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE	Ottima capacità di lavorare in squadra, ottima capacità di coordinare ed organizzare gruppi di lavoro e di svolgere in piena autonomia il proprio lavoro prendendo decisioni. Flessibilità e dinamismo.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Sistemi operativi: Ms Dos, Ms Windows xx, Linux e MacOS Sistemi applicativi: Ms Office (Explorer, Word, Excel, Power Point) e Open office/Libre office. Utilizzo dei più comuni e recenti programmi di navigazione in rete (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Chrome). Utilizzo firma digitale e pec, consolle avvocati (Cliens e Cliens+)
PATENTE O PATENTI	Patente B automunita
	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)